



NTL-BLADET

NORSK TJENESTEMANNSLAG

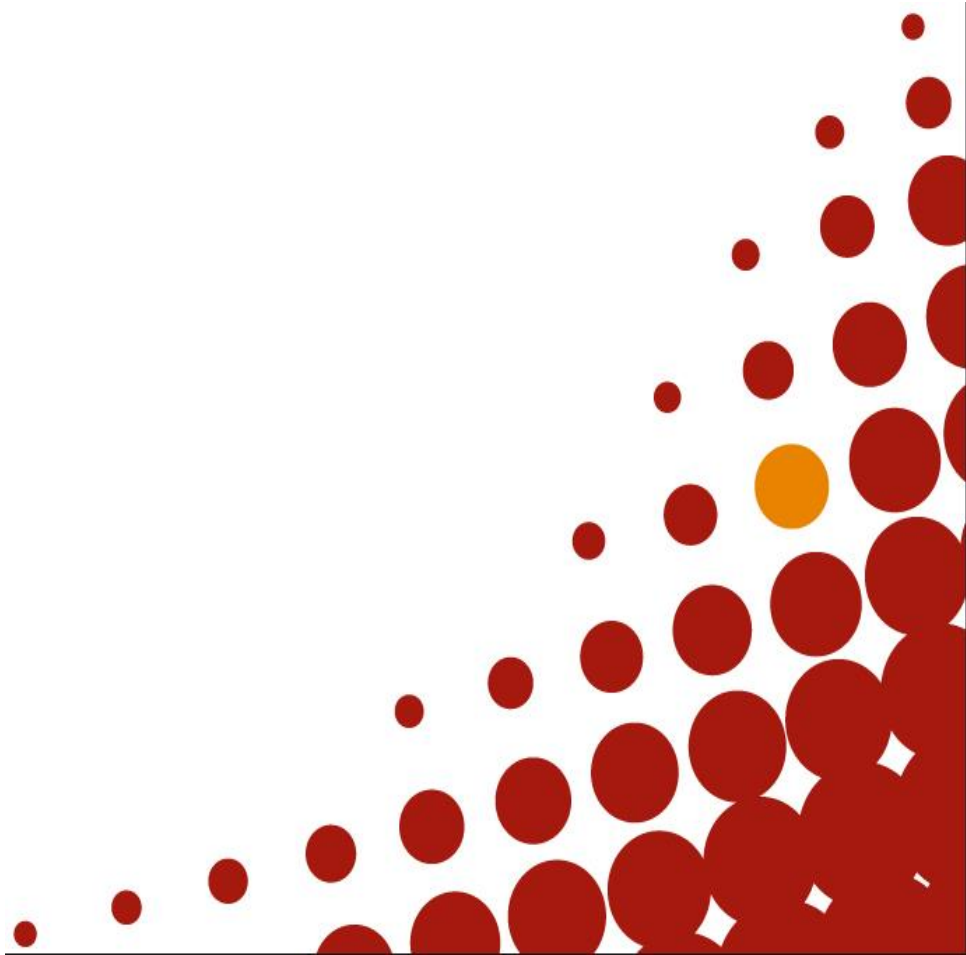
Universitetet i Bergen

Norges Handelshøyskole

Kunst- og designhøgskolen i Bergen

ÅRSBERETNING

2016



VI INFORMERER

Husk å gi beskjed til NTL-kontoret dersom du:

- tar permisjon
- slutter i jobben
- endrer adresse (arbeid/privat)
- blir pensjonist

Åpningstider på kontoret:

Tirsdag – fredag 08:00 – 15:45 (15:00 sommertid)

Telefon/mobil: 555 89284/480 41 694

E-post: ntl@uib.no

Postadresse:

NTL Universitetet i Bergen
Postboks 7800
5020 Bergen

Besøksadresse:

Nygårdsgaten 5, 5. et.

Foreningens hjemmeside: <http://ntl.b.uib.no/>

Innkalling til Årsmøte 2017

NTL Universitetet i Bergen

Onsdag 22. februar kl. 14.30
Kantinen, Christiesgt. 18, 4. et.



Leiar Jørgen Melve i NTL UiB innleier.

Kva skjer i staten, i sektoren og på UiB, utfordringar framover:

- Nytt lønssystem i staten? Utfordringar framfor lønsforhandlingane 2017
- Endringar i lovverket for tilsette i staten, kva tyder det for oss?
- Effektivisering og digitalisering, konsekvensar for UiB.

Matsservering ca. kl. 15:00

Ordinære årsmøtesaker fra ca. kl. 15.30

Pga. matsservering er det ønskelig med påmelding innen fredag 17. februar

DAGSORDEN:

1. Åpning og konstituering. Valg av møteledere, sekretær og tellekorps
2. Beretning
3. Regnskap
4. Budsjett og arbeidsplan
5. Innkomne forslag
6. Valg
7. Bevilgninger

Dagsorden pkt. 1 innkalling årsmøte 2017

NTL Universitetet i Bergen holder årsmøte:

Onsdag 22. februar 2017 kl. 14.30 i Kantinen, Christiesgt. 18

DAGSORDEN:

1. Åpning og konstituering. Valg av møteledere, sekretær og tellekorps
2. Beretning
3. Regnskap
4. Budsjett og arbeidsplan
5. Innkomne forslag
6. Valg
7. Bevilgninger

PKT. 2 Beretning for perioden 1. januar - 31. desember 2016

2.1 Tillitsvalgte

Styret:

Leder

Jørgen Melve
Førstekonsulent, Det samfunnsvitenskapelige fak., sekr.

Nestleder

Berit Storaker
Konsulent, Inst. for geovitenskap

Sekretær

Jan A. Johansen
Seniorkonsulent, Inst. for fremmedspråk

Kasserer

Unni K. Utvik
Seniorrådgiver, Det humanistiske fakultet fak., sekr.

Styremedlemmer

Arild Mellesdal
Rådgiver, Det psykologiske fak., sekr.

Torolf Myklebust
Førstekonsulent, Seksjon for opptak, NHH
t.o.m. 30. juni 2016

Morten-Christian Bernson
Senioringeniør, IT-avdelingen

Benedikte Svardal
Seniorkonsulent, Studieadministrativ avdeling

Marit Stubdal
Førstekonsulent, Institutt for klinisk odontologi

<i>Varamedlemmer</i>	Hilde Wedvich Førstekonsulent, Bibliotek for medisinske og odontologiske fag
	Sigrún Stefnisdóttir Førstekonsulent, Det medisinsk-odontologiske fakultet, sekr.
	Anne Torekoven Seniorkonsulent, Det juridiske fakultet, administrasjonen
<i>Revisorer:</i>	Liv Berit Jonsson Mørch Førstekonsulent, Det humanistiske fakultet, sekr.
	Wenche Neset Førstekonsulent, IT-avdelingen
<i>Valgkomite:</i>	Frode Randal Seksjonssjef, Det psykologiske fakultet, sekr.
	Unni Lange Buanes Førstekonsulent, Kjemisk institutt
	Kristin Torp Skogedal Seniorkonsulent, Studieadministrativ avdeling

2.1.1 Tillitsvalgte oppnevnt etter årsmøtet og representanter i ulike utvalg

NTLs Landsstyre 2014 -2018

Jørgen Melve, medlem

LO i Bergen og Omland, styret

Jørgen Melve, 1. vararepresentant

LO i Bergen og Omland, representantskapet

Jørgen Melve, vararepresentant

LOs Fylkeskonferanse Hordaland

Jørgen Melve, representant

LO Stats representantskap

Jørgen Melve, representant

NTL Fylkesutvalget i Hordaland

Berit Storaker, nestleder/studieleder
Marit Stubdal, varamedlem
Arild Mellesdal, medlem av valgkomiteen

Informasjons- og drøftingsutvalgene (IDU)

Det humanistiske fakultet:

Representant: Jan A. Johansen, Inst. for fremmedspråk
Vararepresentant: Rebekka Nistad, Inst. for filosofi og førstesemester studier

Det juridiske fakultet:

Representant:
Vararepresentant: Anne Torekoven, Administrasjonen

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet:

Representant: Ole Tumyr, Inst. for geovitenskap
Vararepresentant: Unni Lange Buanes, Kjemisk institutt

Det medisinsk- odontologiske fakultet:

Representant: Marit Stubdal, Inst. for klinisk odontologi
Vararepresentant: Linda Karin Forshaw, Inst. for global helse og samfunnsmedisin

Det psykologiske fakultet:

Representant: Helen Green, sekretariatet
Vararepresentant: John Finlay Clark, Det psyk. fak., IKT-seksjonen

Det samfunnsvitenskapelige fakultet:

Representant: Eva Svensson, Det samfunnsvitenskapelige fak., sekr.
Vararepresentant: Stine Soltvedt Jakobsen, Inst. for sammenliknende politikk

Sentraladministrasjonen:

Representant: Morten Christian Bernson, IT-avdelingen
Vararepresentant: Anne Marit Skarsbø, HR-avdelingen

Universitetsbiblioteket:

Representant: Hilde Wedvich, UBBMED
Vararepresentant: Torill E. Endresen, Avdeling for specialsamlinger

Universitetsmuseet i Bergen:

Representant: Harald K. Mæland, Arboretet og Botanisk hage
Vararepresentant: Bodil Oma, Arboretet og Botanisk hage

Likestillingskomiteen

Medlem: Katharina Sass, Gruppe B (t.o.m. juni 2016)

AKAN-utvalget

Medlem: Berit Storaker

Representanter i Velferdsutvalget perioden

Representant: Morten-Christian Bernson, IT-avdelingen

Representanter i Tilsettingsrådet

Representant administrative stillinger: Unni K. Utvik (valgperiode 2 år)

Fra 1/5-16 – 30/4-18

Representant tekniske stillinger: Morten-Christian Bernson (valgperiode 2 år)

Fra 1/5-15 – 30/4-17

Det sentrale valgstyret v/UiB 1/8-2013 – 31/7-17

Varamedlem: Arild Mellesdal

Valgkomiteen for verneombudsvalget 2016

Representant: Jørgen Melve

Arbeidsmiljøutvalget

Representant: Jørgen Melve

Vararepresentant: Berit Storaker

IA-gruppen

Medlem: Berit Storaker

Varamedlem: Jørgen Melve

NTLs arbeidsgruppe for forsknings- og utdanningspolitikk

Medlem: Katharina Sass

NTLs utvalg for organisering av universitets- og høgskolesektoren

Medlem: Jørgen Melve

Norges Handelshøyskole (NHH)

Gruppestyret – leder: Torolf Myklebust tom 30/6-16

Maj-Brit Iden fra 1/9-16

Kunst- og designhøgskolen i Bergen (KHiB)

Gruppestyret – leder: Trude Mathiesen

OMSTILLINGER

Styringsgruppe i organisasjonsutviklingsprosjektet i sentraladministrasjonen

Berit Storaker - personlig vara for Randi Heimvik, Parat (representant for alle organisasjonene)

Styringsgruppe i forbindelse med overføring av UiB Global til Det medisinsk-odontologiske fakultet

Jørgen Melve felles representant for alle organisasjonene

Styringsgruppe i forbindelse med omstillingsprosessen v/Universitetsmuseet i Bergen

Representant: Berit Storaker

Styringsgruppe i Organisasjonsutviklingsprosjektet ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Jørgen Melve felles representant for alle organisasjonene

Styringsgruppe for opprettelse av et kunstnerisk fakultet ved UiB.

Representant: Jørgen Melve

Styringsgruppe til organisasjonsutviklingsprosjekt ved Universitetsbiblioteket

Representant: Jørgen Melve

Styringsgruppe for omorganisering av Forskningsadministrativ avdeling

Representant: Berit Storaker

Styringsgruppe for utvikling av effektive og fremtidsrettede administrative og tekniske tjenester (#ORG2022)

Representant: Jørgen Melve

Arbeidsgruppe i forbindelse med Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK) v/UiB

Fellesrepresentant for alle organisasjonene: Berit Storaker

Arbeidsgruppe for revisjon av den lokale lønnspolitikken v/UiB

Representant: Jørgen Melve

Arbeidsgruppe for endring i stillingsinnhold og kvalifikasjonskrav for administrative, bibliotekar og tekniske stillinger

Representant: Jørgen Melve

Prosjektgruppe for etablering av sentralt servicesenter for tjenester til internasjonalt nyansatte og internasjonale studenter

Fellesrepresentant for alle organisasjonene: Jørgen Melve

Evalueringsprosjektet Organisasjonsutviklingsprosjektet Odontologisk universitets- Klinikk/Institutt for klinisk odontologi

Representant: Jørgen Melve

Arbeidsgruppe for Retningslinjer for forskningstermin

Representant: Jørgen Melve

2.1.2 Utsendinger til møter og konferanser

Universitetet i Bergen

2016

- 25. jan.** **Kurs – fellesopplæring for informasjons- og drøftingsutvalgene - Universitetsaulaen - Bergen**
Tema: Hovedavtalen m/tilpasningsavtale for UiB
Deltakere: 14 medlemmer
- 4. – 5. feb.** **Samarbeidskonferanse – Quality Hotel Edvard Grieg – Bergen**
Årlig møte mellom HR-avdelingen og organisasjonene.
Tema: Omstillinger, midlertidig tilsetning, bemanningsplan SA, saker til universitetsstyremøte 11/2-16, ansettelse i forskningsprosjekter
Deltakere: Jørgen Melve, Berit Storaker, Arild Mellesdal
- 19. april** **Christiekonferansen 2016 – Grieghallen – Bergen**
Tema: Hvordan forandrer verdens befolkning seg? Hvor mange mennesker tåler jorden? Hvilke konsekvenser har flykningetrømmen? Hvordan må vi bo i fremtidens byer? Demografi er tema for Christiekonferansen 2016!
Deltaker: Jørgen Melve
- 3. – 4. mai** **IT-avdelingen – årlig konferanse – Solstrand Hotel & Bad – Os**
Tema: «En verden i forandring»
Avlyst deltagelse pga streik på hotellet.

- 1. juni Kommunikasjonsavdelingen (KA) – heldagssamling - Hotel Scandic Bergen City**
 Tema: Organisasjonsstruktur for KA
 Deltaker: Jørgen Melve
- 13. okt. HR-avdelingen og EIA – miniseminar – Christiesgt. 12**
 Tema: Utforming av arbeidsplasser ved UiB
 Innleder: universitetsdirektør Kjell Bernstrøm og Oddvar Skjæveland, Seniorforsker v/Høgskolen i Bergen
 Deltakere: Berit Storaker, Jørgen Melve, Morten-Christian Bernson
- 3. Deltakelse på faglige kurs eller møter**
- 8. jan. Griegakademiet(GA) og Kunst-og designhøgskolen i Bergen(KHiB) – felles seminar for faglig og administrativt ansatte – Terminus hall**
 Tema: Ambisjoner for kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning
 Innledere: Rektor v/KHiB Gerd Tinglum, instituttleder v/GA Frode Thorsen, dekan/leder av prosjektgruppen Aashild Grana, seniorrådgiver v/KHiB Nina Malterud, prodekan v/Musikkonservatoriet Geir Davidsen og forskningsrådgiver v/Kunstakademiet Hanna Horsberg Hansen
 Deltaker: Jørgen Melve
- 3. – 5. feb. NTL – kortkurs – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
 Tema: Bli hørt
 Deltaker: Marit Stubdal
- 5. feb. NTL – sektorsamling – Møllergt. 10 – Oslo**
 Tema: Strukturendring i sektoren
 Deltaker: Jørgen Melve
- 9.-11. feb. LO Stat – kurs – Hotell Scandic Bergen City**
 Kursansvarlige: Birgit Stav, distriktssekretær Bergen og Odd-Helge Henriksen, distriktssekretær Stavanger
 Tema: Omstilling i staten
 Deltakere: 6 medlemmer
- 18. feb. NTL Fylkesutvalget i Hordaland – NTL-dagen 2016 Radisson Blu Royal Hotel – Bergen**
 Tema: Omstillinger i arbeidslivet – Er partssamarbeidet fortsatt viktig?
 Innledere: Sjefsøkonom Roger Bjørnstad, Samfunnsøkonomisk analyse, Forbundssekretær i NTL Torstein Brechan, Alvhild Tofterå Berge, Sparebank 1 SR Bank, markeds- og kommunikasjonssjef i Bergens Næringsråd Geir Mikalsen og LO-sekretær Are Tomasgard
 Deltakere: 39 medlemmer
- 25. feb. Griegakademiet og Kunst- og designhøgskolen I Bergen – felles seminar for ansatte og studentrepresentanter – Universitetsaulaen v/UiB**
 Tema: Pågående prosess med utredning av nytt kunstnerisk fakultet v/UiB

Innledere: Dekan/leder av prosjektgruppen Aashild Grana, instituttleder v/GA Frode Thorsen, seniorrådgiver v/KHiB og sekretær i prosjektgruppen Nina Malterud, professor v/UiB og medlem av styringsgruppen Brynjulf Stige og rektor v/UiB Dag Rune Olsen
Deltakere: Jørgen Melve og Berit Storaker

- 2.-3. mars** **NTL – kortkurs – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
Tema: Sosial dumping
Deltaker: Berit Storaker
- 2.-3. mars** **LO Hordaland – fylkeskonferanse – Thon Hotel Sandven – Norheimsund**
Tema: «Sysselsettingsutviklingen i Hordaland» v/Tommy Johansen, ass. fylkesdirektør i NAV Hordaland
«Industriell utvikling i et grønt skifte» v/Vegard Frihammer, Greenstat
«Et spørsmål om politisk vilje», v/Anne-Gine Hestetun, Fylkesordfører i Hordaland
«Den fagligpolitiske situasjonen» v/Tor-Arne Solbakken, nestleder i LO
Deltaker: Jørgen Melve
- 9. mars** **NTL – seminar – Møllergata 10, Oslo**
Tema: »Å skrive for nett og sosiale medier»
Arr: Informasjonsmedarbeidernetverk i NTL
Deltaker: Marit Stubdal
- 9.-11. mars** **NTL-konferansen – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
Tema: Fellesskap, makt og medbestemmelse
Deltaker: Jørgen Melve, Dag Runar Jacobsen
- 6. – 8. april** **NTL Ung-konferansen 2016 – Sundvolden Hotel – Hønefoss**
Tema: Fremtidens arbeidsliv
Deltaker: Isak Lekve, Sosiologisk institutt
- 20.-22. april** **NTL – kortkurs – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
Tema: Personkonflikter og trakassering; jus og saksbehandling
Deltaker: Torolf Myklebust
- 19.-20. mai** **NTL – kortkurs – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
Tema: Offentlig sektor; demokrati og arbeidsplass
Deltaker: Berit Storaker og Marit Stubdal
- 2. – 3. juni** **NTL – kortkurs – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
Tema: Nettverkssamling for tillitsvalgte som arbeider med personalsaker
Deltakere: Jørgen Melve, Berit Storaker og Torolf Myklebust
- 6. juni** **NTL Fylkesutvalget i Hordaland – tillitsvalgtkonferanse for hoved- og plasstillitsvalgte i NTL – NAV Bergen**
Tema: Årets tariffoppgjør - sentralt/lokalt
Innleder: 1. nestleder i NTL Kjersti Barsok
Deltakere: Berit Storaker, Marit Stubdal, Jan A. Johansen, Trude Mathiesen

- 23. aug. NTL – tariffkonferanse – Radisson Blu Airport Hotel - Gardermoen**
 Tema: Hovedtariffoppgjøret i staten 2016
 Deltaker: Jørgen Melve, Berit Storaker, Morten-Christian Bernson, Arild Mellesdal
- 13.-14. sept. NTL Fylkesutvalget i Hordaland – Scandic Bergen City**
 Tema: NTL-skolen trinn II: Forhandlingskunnskap
 Foreleser: forbundssekretær Leif Erling Helland
 Deltakere: Marit Stubdal, Berit Storaker, Benedikte Svardal
- 14.-15. sept. NTL – kortkurs – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
 Tema: Nettverkssamling for ledere av landsforeninger og foreninger
 Deltaker: Jørgen Melve
- 20. sept. NTL – konferanse – Clarion Hotel Admiral – Bergen**
 Tema: Omstillinger
 Deltaker: Vala Hjort-Jenssen, Jan A. Johansen, Arild Mellesdal
- 19.-21. okt. NTL – kortkurs – Sørmarka kurs- og konferansesenter**
 Tema: Arbeidsrett, NTL-skolen trinn III
 Deltaker: Jørgen Melve
- 19.-20. okt. LO Stat – vardekonferansen 2016 – Fleischers Hotel – Voss**
 Tema: Velferdsstaten og den nye økonomien
 Innledere: Helga Pedersen, stortingspolitiker Arbeiderpartiet, Helene Bank fra for velferdsstaten, Fanny Voldnes fra Fagforbundet, Bent Sofus Tranøy, professor v/Høgskolen i Hedmark og Sara Bell, leder i Fagforbundet Bergen
 Deltaker: Berit Storaker
- 5. des. NTL Fylkesutvalget i Hordaland – konferanse – NAV Bergenhus**
 Tema: Tolkning av HA vedr. deltakelse på kurs, omstillinger i staten, NTL Ung
 Innledere: Forbundssekretærene: Eddie Ingebrigtsen og Joachim Frivold
 Deltaker: Unni Lange Buanes

Medlemmer fra NTL UiB som har holdt kurs/foredrag

- 24. mai Kunst- og designhøgskolen i Bergen – administrasjonsseminar – Voss**
 Tema: Omstilling/reorganisering
 Foredragsholder: Jørgen Melve
- 01 juni Forum for Demokrati og vitenskap: Demokratiet på Universitetet, ei tapt sak?**
 Innleiar Katharina Sass. Kommentar frå Jørgen Melve
- 12. oktober Introduksjonskurs for nyansatte v/UiB**
 Presentasjon av arbeidstakerorganisasjonenes rolle v/UiB
 Jørgen Melve – på vegne av alle organisasjonene

2. Medlems- og gruppemøter

2.1. Medlemsmøter

- 16. mars** **Medlemsmøte – Christie Café – UiB**
Tema: «Korleis vil effektivisering av administrasjonen påverke tilsette på UiB?»
Innledere: Prorektor Anne Lise Fimreite og hovedtillitsvalgt Jørgen Melve
Deltakere: 51
- 15. juni** **Sommermøte – Herdla museum – Herdla**
Tema: Omvisning og aktuelle saker ved hovedtillitsvalgt Jørgen Melve
Deltakere: 54 medlemmer
- 24. aug.** **Medlemsmøte – Kantinen – Christiesgt. 18 – Bergen**
Tema: Lokale lønnsforhandlinger 2016 ved UiB
Innleder: Hovedtillitsvalgt Jørgen Melve
Deltakere: 72 medlemmer
- 15. des.** **Julemøte – Christie Café – UiB**
Tema: Aktuelle saker ved hovedtillitsvalgt Jørgen Melve
Deltakere: 49 medlemmer

2.2.2 Gruppemøter

- 28. juni** **NHH – Bergen**
Tema: Oppnevning av plasstillitsvalgte
Møteledere: Jørgen Melve og Berit Storaker
Deltakere: 5 medlemmer

Styrearbeidet i perioden

Styret har hatt 9 styremøte i perioden og til saman hatt 99 saker på dagsorden i løpet av desse møta. I eit travelt år med mange pågåande omstillingar, endringar, utgreingar og prosessar har vi prøvd å gjera styremøta til ein arena for utveksling av informasjon og konsultasjon for tillitsvalde som skal ivareta medlemmene sine interesser i mange og ulike samanhengar.

Gjennom heile året har vi hatt faste punkt om omstillingar på UiB på kvart styremøte for at våre representantar i IDU og Forhandlingsutvalet skal kunne stilla best mogeleg førebudd i dei ulike samanhengane der vi møter arbeidgjevar. I tillegg har NTL UiB vore med i utgreingar om korleis dei ulike organisasjonsledda i sektoren best kan samarbeida for å nå felles mål. Her har vi også jamnleg diskutert i styret for å forankra standpunkt før møte med dei andre foreningane.

I tillegg har lønnsforhandlingar, som vanleg i år med hovudoppgjer vore eit vesentleg tema for prinsipielle diskusjonar i styret.

Sentrale lønnsforhandlinger med virkning fra 1. mai

Dei sentrale lønsforhandlingane i 2016 vart spesielle, då dei for første gong resulterte i at det vart to tariffavtalar i staten. Akademikerne fekk ein avtale der berre småpengar vart fordelt sentralt (0,5% lønsvekst) og dei store pengane (2,3%) vart flytta til lokale forhandlingar. Dei tre andre hovudsamanslutningane Unio, YS og LO sto saman i å avvise dette, slik at resultatet vart ein tariffavtale for alle tre med mindre pengar ut lokalt og større sentrale tillegg.

Vi kunne ha ønska oss ein større andel i sentrale tillegg og større tillegg til dei i lågare lønstrinn, men vi har behalde ein felles tariffavtale for alle andre enn Akademikerne. Det har ein verdi i seg jølv. Dersom vi ikkje sto saman med Unio og YS, kunne vi fått fire ulike tariffavtalar og dertil høyrande kaos, eller ein situasjon der vi var einaste organisasjon i streik. Vi har også fått moderert mandatet for arbeidsgruppa som skal utgreia eit nytt lønssystem i staten. I ein situasjon der staten har gått aggressivt til verks for å bryta ned statens lønssystem og fordela alle lønstillegg lokalt, vart resultatet til sist ei 50/50-delning av sentrale og lokale tillegg.

Det vart gjeve sentrale tillegg på 1,15 % med virkning frå 1. mai 2016, noko som var med på å oppretthalda likelønsprofilen fordi generelle tillegg sikrer at alle får lønsauke. 0,1% gjekk til fellesbestemmelsane i Hovudtariffavtalen, medan det vart sett av 1,5 % til lokale forhandlingar med virkning fra 1. juli 2016. Dette gav ei total ramme på 2,4 % som tilsvarer frontfagsramma.

1. Generelt

Foreningen har 110 % stilling til disposisjon for verva som tillitsvalgte, ressursane har vore fordelt slik:

Leiar Jørgen Melve 60% og nestleder Berit Storaker 50%

2. Forhandlings/drøftings/ informasjonsmøter med representanter frå administrasjonen og organisasjonene v/UiB

Forhandlingsutvalet på UiB har møte anna kvar veke i semestra. Her møter vanlegvis to representantar for kvar tjenestemannsorganisasjon og representantar for arbeidsgjevar. Arbeidsgjevarsida har i året som var, veksla mellom å vera representerte av HR-direktør og denne pluss universitetsdirektør/ direktørens stedfortreder og/eller prorektor i ulike møte. Mot slutten av året begynte også ein av dekanane å møta som arbeidsgjevarrepresentant for å få betre forankring utover i organisasjonane for ting som foregår i Forhandlingsutvalet. Alle saker som er definert som forhandlingsspørsmål i følgje Hovudavtalen vert tekne opp her. Likeins er det her tjenestemannsorganisasjonane vert informert om saker som vedrører fleire einingar ved UiB, og drøftar saker som har verknader for meir enn ei eining. (Ting som skal informerast og drøftast med organisasjonane i følgje Hovudavtalen og som vedkjem ei spesifikk eining vert tekne i lokale IDU). Både arbeidsgjevar og organisasjonane kan reisa saker her. Mange av dei større sakene (som t.d. omstillingar) kjem i fleire rundar til Forhandlingsutvalet, slik at vi kan følga sakene i prosessen.

2.3.3. Lokale lønnsforhandlinger etter Hovedtariffavtalen 2.5.1

I det sentrale lønsoppgjeret vart partane samde om at ein skulle ha lokale forhandlingar i alle statlege verksemdar. Det vart sett av 1,5 % av lønsmidla i verksemdene til dette formålet for tariffavtalen som gjeld LO Stat (NTL mfl.), Unio og YS, medan det vart sett av 2,3% av

lønsmidlane i tariffavtalen som gjeld Akademikerne (siden dei fekk mindre generelle tillegg sentralt). For UiB vil det seia at ein har fordelt 32,2 millionar i desse forhandlingane. Dei som fekk opprykk, fekk dette med verknad frå 1. juli – normalt blir dette etterbetalt på desemberlønninga.

Forhandlingane foregår slik at arbeidsgjevar (ved dei ulike einingane) prioriterer arbeidstakarar ut frå kriteria i den lokale lønspolitikken, sjå denne på nettsidene <http://ekstern.filer.uib.no/poa/Lonnspolitikk/Lonnspolitikk%20for%20UiB.pdf>, organisasjonane framfører sine krav, og så set alle organisasjonane seg ned med arbeidsgjevarane gjennom mange møte og kjem fram til eit resultat.

1776 personar fekk tillegg i dei lokale forhandlingane når vi tel med dei av Akademikerne sine medlemmer som fekk justert lønstrinna sine opp til vårt nivå, men ikkje fekk tillegg utover det. Blant dei var mange dyktige NTL-medlemmer som fekk gjennom heile eller delar av krava sine. Vi oppmodar alle våre medlemmer til å senda lønskrav når det er lokale forhandlingar, og ser at mange av dei som har gjort det har fått krava sine tilgodesett og auka løn som resultat.

Dessverre er det imidlertid også noko som ikkje fekk gjennom krava sine, sjølv om det er mange dyktige folk med gode krav. Det er ikkje rom for alle sjølv om det i år var ein heil del pengar til fordeling. På UiB er potten delt på førehand i ein gitt nøkkel mellom vitskapleg tilsette og tekniske og administrativt tilsette. Mange stader fører dette til at det er vanskeleg å finna rom for teknisk/administrative krav ein elles gjerne kunne tenka seg å støtta.

2.3.4. Lokale lønnsforhandlingar etter Hovedtariffavtalen 2.5.3

Det har vore 129 saker, herav 22 som gjeld NTL-medlemmer. Det er ei utfordring for NTL å få gjennomslag for krav vi set fram i slike saker, ettersom det i reglane for dette ligg at dersom partane ikkje vert samde, så er det arbeidsgjevars tilbod (eller mangel på slikt) som er gjeldande. Dei fleste krava er difor fremma gjennom arbeidsgjevar eller både oss og arbeidsgjevar. Vi ser imidlertid at fleire av våre medlemmer har fått gjennomslag for endringar i løn og/eller tittel gjennom året.

2.3.4.1 Bevilgningar

Norsk Folkehjelp – generell støtte	6 000,-
Kvinnefrontens arbeid mot menneskehandel CATW	500,-
Norsk Folkehjelp/LO i Bergen og Omland – flyktningsdagen 2016	1 000,-
LOs familie- og likestillingspolitiske utvalg – internasjonal dag for bekjempelse av vold mot kvinner	1 250,-
-Children at Risk Foundation – gatebarn i Brasil	1 250,-
Totalt	<u>10 000,-</u>

2.3.4.2 Medlemsinformasjon

NTL UiB har i året som gjekk hovudsakleg informert medlemmene om ulike spørsmål gjennom utsending av epostar med relevant informasjon. Desse vert fortrinnsvis produsert på både (ny)norsk og engelsk. Nettsidene på ntl.b.uib.no/ har også vorte nytta til publisering av informasjon til medlemmene, sjølv om vi enno ikkje har makta å få aktiviteten på nettsidene opp på eit tilfredsstillande nivå.

Vi har hatt nokre medlemsmøte ute på einingane, men skulle gjerne fått til fleire. Jule- og sommermøtet var også godt besøkte, og tilbakemeldingane tyder på at dei var vellukka arrangement. Når det gjeld andre medlemsmøte med ulike tema, er det veldig variabelt kva som trekker medlemmer, i år kom det rekordmange medlemmer på informasjonsmøtet i forkant av dei lokale forhandlingane. Ut over det har vi eit arbeid å gjera med å finna form og /eller tema som kan engasjera medlemmene.

2.3.5 Arbeidet på kontoret

NTL har lokale i femte etasje i Nygårdsgaten 5 - Stein Rokkans hus. Kontoret har i 2016 vore bemanna av sekretær Gunn Karin Eriksen, som er tilsett i 60%-stilling og er til stades tirsdag-torsdag, nestleiar Berit Storaker, som er frikjøpt i 50%-stilling, stort sett til stades på kontoret tirsdag og onsdag og leiar Jørgen Melve, som er frikjøpt 60% og stort sett på kontoret onsdag-fredag. Når det ikkje er folk på kontoret, vert telefonar sett over til leiars mobiltelefon (så sant dei automatiske systema for dette fungerer).

I våre kontorlokale held både Akademikerne, Forskarforbundet og Parat til på same gang som NTL, noko som gjer det lett å samarbeida/samordna oss når det er grunnlag for det. Vi samarbeider godt i mange saker der foreningane har sams interesser. Vi har også no eit felles møterom som vi deler mellom alle organisasjonane.

Mykje tid går med til møteverksemd i ulike fora og for- og etterarbeid i samband med dette, og 2016 har ikkje minst vore prega av stor deltaking i ulike styringsgrupper i samband med omstillingar. Denne belastninga har auka merkbar dei seinare åra og tek no ein betydeleg del av dei frikjøpte si tid. Elles er medlemskontakt, innhenting og utsending av informasjon og besvarelse av ulike henvendelsar frå medlemmer ein viktig del av det daglege arbeidet.

2.3.5.1 Økonomistyring

Foreningen avsluttet i 2015 kundeforholdet til Sparebanken Vest og opprettet en driftskonto og en høyrentekonto i SpareBank1 SR-Bank. Pengebeholdningen er fordelt på de to kontoene. Renteinntektene i 2016 er derfor langt høyere enn tidligere. Vi har bankkort og nettbank knyttet til driftskontoen. Betaling av regninger går derved raskt, og vi har god oversikt over bevegelsene på kontoen. Det er fremdeles slik at to personer må godkjenne hver utbetaling, men dette blir nå gjort i nettbanken. Vi har valgt å beholde en håndkasse med et mindre beløp, som brukes ved småinnkjøp. Kasserer fører regnskapet, og regnskapsoversikter blir regelmessig lagt fram og diskutert i styremøtene. Foreningens økonomi er stabil og god. Driftstilskuddet fra Universitetet i Bergen var i 2016 på kr 66.000, og dette ble blant annet brukt til innkjøp av nye PC-er.

Unni K. Utvik
Kasserer

Personalsaker

2.3.5.2 Personalsaker

NTL UiB har, som alle andre fagforeningar, ein del saker av personalmessig karakter. Dette kan gjelda konflikter, rett og slett at eit medlem ønsker å ha seg ein tredjepart i møte med sine leiarar eller at medlemmer lurar på kva rettar dei har i ulike situasjonar. NTL UiB bistår då medlemmene,

informerer om rettar, plikter og regelverk og sørger for at prosedyrar vert fulgt og einskildmedlemmer ivaretatt etter beste evne. Det ligg i sakas natur at all slik kontakt er konfidensiell. Leiar og nestleiar har håndtert alle slike saker i 2016.

Det hender også medlemmer kontakter oss med spørsmål om tilsettingar og arbeidsforhold; både når det gjeld prosedyrar i tilsettingar, spørsmål om lønsfastsetting etc, men også med spørsmål om midlertidigheit og rettar i følge lovverket. NTL UiB har bistått ein del medlemmer i slike saker i året som gjekk. Også i omstillingar har ein del medlemmer ønska bistand i ulike faser av prosessen knytt til sine individuelle arbeidstilhøve.

Høringsuttalelser

2.3.5.3 Høringsuttalelser –

2.3.6 NTL i universitet/ høgskular/forskningssektoren

Utgreiinga om korleis NTL sine foreningar innan universitets-og høgskulesektoren best kunne organiserast enda i at det ikkje vert føreteke organisatoriske trekk i tydinga samanslåingar av foreningar. I staden er foreningane og landsforeninga samde om å satsa på å bygga opp ein felles ressurs som støtte for dei ulike foreningane. Dette gjer vi gjennom eit spleiselag der vi går saman om å frikjøpa ein person 50% til å organisera samarbeidet mellom foreningsledda, samt å bistå foreningane i saker der vi har sams interesser, gjennom å t.d førebu høyringsuttalelsar eller utarbeida grunnlag for lokale utspel i saker som angår sektoren. NTL UiB sin andel av dette frikjøpet er rekna til 55 000,- i året. Ordninga vert evaluert etter eit års tid, men vi reknar med å vidareføra den fram til etter landsmøtet i 2018. Så vil framtida visa om samarbeidet mellom organisasjonsledda tek nye former eller vert halde fram i den formen det no har fått.

Det er uansett gode relasjonar mellom organisasjonsledda og leiarane. Vi møtes jamnleg ikkje berre i sektorleiarsamlingar, vanlegvis to-tre gonger per semester, men også i andre sentrale NTL-fora der vi er samla. NTL UiB meiner dette er eit viktig og godt samarbeid, som både sikrar felles interesser og gjev lokalt spelerom for ulike organisasjonsledd til å tilpassa si verksemd til forholda på den einskilde institusjon.

Foreningane i sektoren har også samarbeidd om ein rapport om forskningspolitikk, der Katharina Sass frå NTL UiB deltok i arbeidet. Denne har også vorte nytta internt i forbundet og i samarbeidet mellom foreningane vidare. All honnør til gruppa av vitskaplege tilsette som tok del i utarbeidinga av denne!

2.3.7 Medlemstall

Ved utgangen av 2016 hadde foreninga 466 betalande medlemmer, ein auke på 12 frå eitt år tidlegare. Så mange yrkesaktive medlemmer har vi ikkje hatt sidan 1989, og vi har no hatt ein auke i medlemstalet fem år på rad. Auken var jamn gjennom året og skuldast så langt vi kan sjå, at vi har mange tydelege lokalt engasjerte NTL-medlemmer som er flinke til å spørre nyttilsette om dei vil melda seg inn. I desse omstillingstider voner vi stadig fleire framover vil sjå nytteverdien av å vera med i ein fagforening som kan ivareta deira interesser. Det samla medlemstalet er høgare enn nokosinne tidlegare, siden vi har mange friske pensjonistar som lever stadig lengre. Ved nyttår var samla medlemstal 708, ein auke frå 693 ved førre årsskifte. For å styrka medlemmene si stilling, er vi heilt avhengig av å auka medlemstalet. Som kjent gjev samhald styrke og vår posisjon vert sterkare jo fleire medlemmer vi har.

2.4 Arbeidet i utvalg og komiteer

Tilsettingsrådet

Tilsettingsrådet for administrative stillinger

I tråd med Personalreglement for Universitetet i Bergen, implementert 01.01.10, består Tilsettingsrådet for administrative stillinger av en leder oppnevnt av Universitetsdirektøren og fire medlemmer, hvorav to er representanter for tjenestemennene og to for UiB som arbeidsgiver, alle med personlige varamedlemmer. Tjenestemannsorganisasjonene oppnevner derfor representanter og vararepresentanter i fellesskap. Undertegnede er oppnevnt for perioden 01.5.05.16-30.04.18.

De aller fleste tilsettingssakene distribueres og godkjennes elektronisk i ePhorte som et tiltak for raskere saksbehandling. Det er derfor vanskelig å få fullstendig oversikt over det totale antallet tilsettingssaker som er behandlet, siden en ikke får kopi av sakene som går til personlig vara ved fravær. I løpet av 2016 har imidlertid undertegnede behandlet 107 saker, hvorav to i møte.

Unni K. Utvik

Tilsettingsrådet for tekniske stillinger

Jeg har siden forrige årsmøte behandlet 89 tilsettingssaker, min vararepresentant Siv Lise Bedringaas har behandlet 49 saker når jeg har vært syk, på ferie osv. Til sammen har det blitt behandlet 138 tekniske tilsettingssaker siste år.

Alle sakene har vært behandlet på godkjenningsrunde i ePhorte.

I tillegg har det vært noen møter i rådet i saker i kategorien ordensstraff/oppsigelse/avskjed.

Morten-Christian Bernson

Omstillinger

Det har i de siste to årene vært mange påbegynte mange omstillinger ved UiB. I 2016 er omfanget av omstillinger økt betydelig. Fagforeninger, deriblant NTL har bidratt godt inn i både arbeidsgrupper og styringsgrupper.

#ORG2022

Organisasjonsutviklingsprosjektet springer ut i fra rektoratets valgprogram og har som mål å utvikle de sentraladministrative tjenestene slik at de støtter best opp om universitetets oppgaver innen forskning, utdanning og formidling.

Prosjektet bygger på kartlegging ved fakultetene og de sentraladministrative tjenestene våren 2014. Styringsgruppen for organisasjonsutviklingsprosjektet har hatt 10 prioriterte delprosjekter. Organisasjonsutviklingsprosjektet og funn knyttet til OU- delrapporter 7 til 10 fikk konsekvenser for organiseringen ved Studieadministrativ avdeling (SA). Høsten 2015 ble det påbegynt omorganisering av SA, og ny organisasjonsstruktur ble iverksatt fra 1. januar 2016. I arbeidsgruppen for internasjonalt servicesenter satt NTL ved Jørgen Melve.

Det ble besluttet sammenslåing av KHiB og Grieg akademiet til et nytt kunstnerisk fakultet. I styringsgruppe for opprettelse av et kunstnerisk fakultet ved UiB.

Representant for NTL: Jørgen Melve

Omstilling ved det Matematisk Naturvitenskapelige fakultet

Det ble startet omstilling ved det matematisk naturvitenskapelige fakultet i 2015 for personalenheten ved fakultetet. Omstillingen ble gitt navn HeRMaN. Formålet var å få saksbehandling fra A til Å i fra alt fra forberedelser til rekruttering, til personaloppfølging i arbeidshverdagen og frem til avslutning av arbeidsforhold. Omstillingen førte til en samlokalisering i den nordlige delen av fakultetsadministrasjonens lokaler fra 1. januar 2016.

Representant for NTL: Berit Storaker

Omstilling ved det Matematisk Naturvitenskapelige fakultet, økonomi

Som en oppfølging av omstilling av personalenheten ved fakultetet i 2015 ble det også startet arbeidsgruppe for økonomi- og forskningsstøtte i oktober 2014 hvor en skulle se på og gjennomgå tjenester innen økonomi og forskningsstøtte. Fakultetsstyret ønsket en styrking av forskningsadministrative tjenester og en optimal organisering av øvrige administrative felt. Spørsmål om reorganisering av økonomifeltet kom opp til behandling i mars 2016. I september 2016 ble det fattet fakultetsvedtak om å sette i gang omstilling av økonomi-administrasjonen. Omstillingen er pågående.

Representant for NTL: Jørgen Melve

Scenario 2030

Utviklingsprosjekt ved mat nat.

Prosjektet er pågående.

Vara representant for NTL: Jørgen Melve

Oppnevning av styringsgruppe for utvikling av effektive og fremtidsrettede administrative og tekniske tjenester.

Prosjektet skal iverksette nye tiltak som oppfølging av strategien om «en nyskapende og funksjonell organisasjon. Hovedhensikten er å fornye og forenkle å frigjøre tidsressurser på alle nivå i organisasjonen, i tillegg til å ha høyt fokus på å legge til rette for faglig og teknisk administrativt samarbeid på tvers av enheter og nivå i organisasjonen. Prosjektet har som delmål å frigjøre økonomiske ressurser, og på den måten bidra til direkte styrking av universitetets kjerneaktiviteter. Oppstart for prosjektet var i mars 2016 og prosjektet er fremdeles pågående. Representant for NTL: Jørgen Melve

Organisasjonsgjennomgang ved Forskningsadministrativ avdeling 2016.

Som et utspring av organisasjonsutviklingsprosjektet eller #ORG2022 som startet i 2014, og oppfølging av universitetets nye strategiske satsinger for 2016 – 2022 ble det også satt fokus på hvordan forskningsadministrativ avdeling burde organiseres. Hovedhensikten med prosjektet var å gi anbefalinger til avdelingens organisering med hensyn til mål, struktur, funksjonsinndeling og ledelse. I tillegg å gi anbefalinger til øvrige forbedringstiltak for å skape en smidig og samarbeidsorientert organisasjon som ivaretar avdelingens leveranser overfor fakultetene, instituttene og universitetsledelsen. Prosjektet for organisering ble startet i mai våren 2016 og omorganiseringen ble avsluttet i slutten av november 2016

Representant for NTL: Berit Storaker

Andre Omstillinger i 2016

Omstilling av Kommunikasjonsavdelingen

Omstilling av kommunikasjonsavdelingen startet våren 2016. Formålet med prosjektet er å følge opp anbefalinger idet sentrale organisasjonsutviklingsprosjektet (#ORG2022) Hensikten er å styrke tre hovedområder som formidling av fakultetets faglige virksomhet, som satsing på nasjonal og internasjonal profilering og samfunnskontrakt, i tillegg digital formidling. Omstillingen er i en avsluttende fase.

Omstilling av HR- avdelingen

Som oppfølging av Universitetets strategi 2016 – 2022 og i tillegg til å imøtekomme regjeringens forventning om framtidsrettede tjenester ble det satt i gang omstilling ved HR-avdelingen. Omorganiseringen begynte i slutten av april 2016. Formålet var høy kvalitet i avdelingens leveranser og effektiv arbeidsutførelse. Videreutvikle arbeidsformer som støtter informasjonsdeling og kompetanseutvikling. Gode rammer for ledelse og medarbeider-oppfølging. Innretting av avdelingens lokalisering slik at den understøtter god arbeidsflyt og samspill mellom funksjoner. Omstillingen ble avsluttet i slutten av november 2016.

Omstilling EIAs OU-prosjekt

Er et kartleggings – og utviklingsprosjekt ved eiendomsavdelingen. Formålet er at Eiendomsavdelingen skal fylle sin rolle for å ivareta høy kvalitet i leveranse og effektiv arbeidsutførelse og støtte opp om UiBs strategi 2016 – 2022. Prosjektet startet ved årsskifte og vil sannsynligvis gå over i en omstilling i 2017 da en bla. Skal se på organisering og organisasjonsmodell.

I tillegg til omstillinger i 2016 er det også foretatt evaluering av medisinsk odontologisk klinikk (MOFA, IKO-OUK evaluering) hvor representant for NTL var: Jørgen Melve

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) i årsmøteperioden

Jørgen Melve har vore NTL sin representant i Arbeidsmiljøutvalet for UiB i 2016 med Berit Storaker som vara. Han møtte på de 3 møta som vart avhalde i 2016, i tillegg til fellesmøtet mellom AMU og Læringsmiljøutvalet i januar 2016. AMU har til saman handsama 33 saker i 2016 mot 39 i 2015. Arbeidsgjevarsida v/Universitetsdirektør Kjell Bernstrøm har hatt leiarposisjonen i AMU i året som gjekk.

AMU har i 2016 vore involvert i eit breitt utval av aktivitetar, prosjekt og spørsmål knytt til helse, miljø og tryggleik, i overensstemmelse med dei lovpålagte pliktene og oppgåvene til eit arbeidsmiljøutval. AMU har også fått jamnleg informasjon om prosessar knytt til #ORG2022 og samanslåinga mellom KHiB og UiB som resulterte i det nye fakultetet for Kunst, Musikk og Design.

AMU har faste saker på dagsorden på årleg basis. Forutan konstituering og møteplan, vert ulike årsrapporter fra foregående år handsama. Det gjeld årsrapport for AMU, bedriftshelsetenesta (BHT), AKAN-utvalet, HMS og strålevern. Rapport og plan for HMS-opplæring og årsplan for BHT og HMS-handlingsplan vert også handsama. Alle saker knytt til verneombudsordningen blir tatt opp i AMU.

Det har i tillegg i kvart møte blitt orientert om vernetenesta sitt arbeid fra universitetets hovedverneombud og pågåande arbeid ved dei sentraladministrative avdelinger som er representert i AMU. Orienteringene har vore gjeve munnleg og sentrale punkt her har vore nytt system for HMS-avvik, pågåande byggesaker, arbeidet med ytre miljø, arbeid med sikkerhet og beredskap, arbeidsmiljø- og klimaundersøkelser (ARK), og verneombudstenesta sine nettverkssamlinger.

AKAN

Akan utvalget er underlagt Arbeidsutvalget (AMU) og koordinerer det rusforebyggende arbeidet ved UiB. Akan – utvalgets hovedoppgaver er å gi informasjon og undervisning i forhold til rusmiddelbruk, legge forholdene til rette for behandling og oppfølging av ansatte med rusmiddelbruk. Satsingsområder for AKAN er: informasjon til ledere, til verneombud og andre tillitsvalgte. Implementering av UiB sin rusmiddelpolitikk. God dialog med Arbeidsmiljøutvalget. Akan arbeidet skal være av forebyggende arbeid, men er også i noen tilfeller oppfølging av enkeltpersoner hvor det er nødvendig. Akan har hatt noen saker i 2016 som krever individoppfølging, og som det jobbes videre med.

Berit Storaker

Likestillingskomiteen

NTL var representerte i Likestillingskomiteen med representant frå gruppe B, Katharina Sass fram til sommaren 2016. På grunn av omlegginga av periode for årsmeldinga er dei vesentlege hendingane i 2016 allereie omtala i forrige årsmelding. Ut over det, har Likestillingskomiteen som kjent ein rolle i å vera høyringsinstans til alle relevante forslag internt på UiB, samt å ivareta likestilling i tilsettingssaker. Desse funksjonene var hovuddelen av verksemda til komiteen også i 2016.

Arbeidet i Studieutvalget

Studieutvalget ved NTL UiB har hatt hyppige møter, oftest sammen med foreningens ledelse. og har stått for planleggingen av sommeravslutning, juleavslutning, medlemsmøter og styreseminar. Planlagt medlemstur/kurs høsten 2016 til f.eks. Krakow eller Praha måtte utsettes da ingen fra NTL sentralt kunne stille som innledere i aktuelt tidsrom. Planlegging fortsetter med tanke på våren 2017.

Jan A. Johansen

Velferdsutvalget

Velferdsutvalget ved UiB har hatt 2 møter i perioden siden forrige årsmøte i NTL. En del saker har vært behandlet på epost - resten har vært styrt av POA i samarbeid med leder av utvalget.

Aktiviteter som har vært arrangert av velferdsutvalget:

- * Velferdshytter
- * Sponsede billetter til teater, konserter o.l.

- * Salg av billige kino-billetter til alle ansatte via egen nett-side
- * Byvandring
- * Ulriken-kort til utlån
- * Arrangere juletreffest

Det blir fortløpende informert om alle velferds-tiltak på epostlisten man kan melde seg på her:

<http://mailman.uib.no/listinfo/velferd-info>

Det blir også informert på sidene for ansatte: <http://www.uib.no/foransatte/>

Leder av velferdsutvalget er Frode Randal, seksjonssjef i sekretariatet ved det psykologiske fakultet.

Morten-Christian Bernson

Årsmelding for NTL ved Norges Handelshøgskole 2016

Samarbeidsutvalget (SU)

Representant: Maj-Brit Iden

Arbeidsmiljøutvalget:

Representant. Maj-Brit Iden

Når det gjelder tilsettingsrådet har NTL overlatt plassen sin til Akademikerne. Nestleder Berit Storaker har bistått i de lokale lønnsforhandlingene v/NHH.

Maj-Brit Iden

Plasstillitsvalgt

NTL aktiviteter ved Kunst- og designhøgskolen i Bergen 2016

Det har ikke vært noen medlemsaktiviteter ved KHiB i 2016.

En del av medlemmene har deltatt på kurs i forbindelse med omstilling i staten og noen deltok på NTL-dagen 2016.

Utover dette hadde vi lokale lønnsforhandlinger på KHiB 2016, der jeg førte forhandlingen på vegne av NTLs medlemmer på KHiB.

Alle som søkte tillegg av NTLs medlemmer fikk uttelling på sine søknader. Selvsagt ikke så mye som de hadde lagt inn krav på, men noe økning ble det på hver.

Trude Mathiesen

Plasstillitsvalgt

Rapporter fra Informasjons- og drøftingsutvalgene (IDU)

Det humanistiske fakultet

IDU på HF: Undertegnede har vært NTL-representant og Rebekka Nistad har vært vara. Vi hadde 7 møter i løpet av 2016.

Fakultetsstyresaker: Strategiprosess ved HF (HF2018) og tiltak for å begrense utgifter (færre studieprogrammer og valgemenner og flere fellesemner). Til denne sak etterlyste IDU også en bedre

involvering fra administrativt ansatte. ARK er gjennomført på HF i 2016. Sammenslåing av Grieg-akademiet og kunsthøgskolen, Økonomi, budsjett, regnskap: kr. 11.5 millioner i netto underskudd inn mot 2017, bl.a. grunnet svikt i RBO, og sentrale kutt. Fakultetet har flere ganger argumentert for at språkfagene bør få en høyere finansieringskategori. Midlertidig flytting av sentraladministrasjonen til Stein Rokkans hus. Forberedelser til sammenslåing av Grieg-akademiet og KHIB. Reduksjon i administrative og vitenskapelige stillinger (bl.a. initiert av UiB-ledelsen), F.eks. er 9 av 17 stillinger som blir ledige i 2016 og 2017 foreslått utlyst. Fakultetet har 156 personer ansatt i midlertidige stillinger. Fratrasket vikariater, prosjektansatte og åremål kommer man ned på 16 reelle midlertidige årsverk.

HVO og IDU-saker ellers: Hvordan lønnsamtaler skal praktiseres og gjennomføres. Etterlysning av jevnlig oversikter over nytilsatte. Det nye systemet for avviksmeldinger. HVO oppfordret alle ansatte til å støtte opp om ARK. Svarprosent var lav pr. oktober. HVO la vekt på at kutt i administrative stillinger ikke må komme som tillegg til de som allerede er bestemt sentralt.

Jan A. Johansen
Representant

Det juridiske fakultet

Det ble avholdt 7 møter i informasjons- og drøftingsutvalget ved Det juridiske fakultet i 2016. Christina Kottum Elmar møtte på de tre første møtene, mens Anne Torekoven har møtt på alle møtene fra og med april.

Noen av sakene som har vært diskutert i IDU i 2016:

- Fakultetets strategiprosess 2016-2022: etter påtrykk fra organisasjonene fikk vi inn en ekstra representant fra gruppe C i prosjektgruppen som skal jobbe med fakultetets strategi, da opprinnelig oppnevnt representant også sitter i ledergruppen
- Dragefjellets lærings- og formidlingssenter: organisasjonene har stilt spørsmål ved plassering i organisasjonskart og ressursbruk
- Fakultetets satsing mot samarbeid med kinesiske universitet. Det skal opprettes et eget senter for Kina-samarbeid. Organisasjonene har bedt om nærmere utredning i forhold til administrativ ressursbruk og organisering
- Fakultetets økonomiske situasjon
- Fakultetets satsing på skatterett i samarbeid med skatteetaten

Dragefjellet 2. februar 2017
Anne Torekoven
representant

Det matematisk- naturvitenskapelige fakultet

NTL-representant: Ole Tumyr

Vara: Unni Lange Buanes

IDU ved MN-fakultetet har i 2016 hatt 5 møter

På alle møter tas det opp økonomirapport og generell informasjon fra fakultetsstyresaker.

Andre saker:

Strategi 2016-22

HMS, HMS-avvik, UiBs årsrapport, UiBs HMS-plan og MN sin HMS-plan

Utdanningsmeldingen, Forskemeldingen, Forskerutdanningsmeldingen

Scenario 2030- for et styrket fakultet

Administrativt utviklingsprosjekt (Herman, fremtidig økonomiorganisering)

Opprettelse av tre nye sivilingeniørprogrammer

Studieplanendringer

Ekstern representasjon i fakultetsstyret

Spørsmål om endring av navn på fakultetet

Etablering av meritteringsordning ETP

Tiltak for reduksjon av omfang av midlertidige stillinger

Unni Lange Buanes

Vararepresentant

Det medisinsk-odontologiske fakultet

I 2016 hadde IDU 9 møter i forkant av før fakultetsstyremøtene.

I tillegg ble det holdt et IDU-seminar.

Det er innført et nytt punkt på møteplanen: Generell informasjon. der er det men at alle IDU medlemmer kan komme med ting. På hvert møte ble det gjennomgått økonomi (budsjett/regnskap) for at alle skulle kunne følge med den økonomiske situasjonen ved MOF. På de fleste møtene orienters IDU om byggesaker. Det pågår en del ombygging /rehabilitering ved MOF, i tillegg til planer for Helsecampus Årstadvollen.

Mange viktige saker har kommet opp, bl.a.:

Nye studieplaner

- studieplan i medisin implementeres

- arbeidet med ny studieplan i odontologi er så vidt påbegynt

HMS-årsrapport

HMS-avvik

Rullering av strategiplan for 2017 – 2018

Evaluering av integreringen av Odontologisk Universitetsklinikk i Institutt for klinisk odontologi

#ORG2022

Retningslinjer for bruk av innstegsstillinger ved Det medisinsk-odontologisk fakultet

HMS-beredskap- Retningslinjer og registrering for ansatte ved arbeid utenfor Universitet i Bergen.

Årlig drøfting av midlertidig tilsettinger v/MOF

Retningslinjer for fast tilsetting i eksternt finansierte prosjekter

Oppnevning av Tilsettingsråde for klinisk tannlegestillinger
Fakultetets navn - navneendring
Valg av nye verneombud og vara verneombud ved UiB
Lab-IT prosjektet. Dvs.: IT hjelp til datamaskiner som er laboratorieutstyr eller er koblet til dette.
Retningslinjer for Senter for internasjonal helse ved MOF
Nye hovedtariffavtaler

IDU ved MOF holdt et seminar 24. august 2016 Kjeller, Musepass 1

Innhold:

IDU sin rolle – Jan Frode Knarvik
Midlertidighet. Hva sier jussen, hva sier våre politiske myndigheter, hva er situasjonen hos oss – og hva gjør det med dem som har disse stillingene?
Tiltak for å redusere midlertidige ansettelser – arbeidsgruppe satt ned
Økonomi
Fungerer IDU ved MOF slik vi ønsker?

Marit Stubdal
Representant

Det psykologiske fakultet

Ved det psykologiske fakultet har det vært avholdt 7 møter i IDU i 2016. Helen C. Green er IDU representant, og John Clark er vara. Begge deltar på møtene.

Aktuelle saker som har blitt drøftet har vært:

- Orienteringer fra ledelsen
- Fakultetsstyresaker
- Tilsettinger og avganger
- Gjennomgang av omfanget på midlertidige stillinger
- Meldt inn fra NTL: Korttilgang til fakultetets bygg for ansatte - dagens ordninger for tilgang er for restriktiv og tungvint. IDU har drøftet saken, og forutsatt at sikkerhet ivaretas bør det være mulig å melde inn behov for tilganger for fast ansatte. Medlemmene i IDU var enige om at dette må drøftes videre i ledelsen.

Annen aktivitet ved fakultetet:

Det har ikke vært andre NTL aktiviteter ved fakultetet i 2016.

Helen C. Green
Representant

Det samfunnsvitenskapelige fakultet

Det har vært avholdt fem møter i perioden, fire i forkant av fakultetsstyremøtene og ett for å drøfte Årsrapporten for HMS 2015. Eva Svensson er fortsatt representant for NTL. Vararepresentant er Stine Soltvedt Jakobsen. Til vanlig deltar én av representantene på IDU-møtene. Utvalget har i år behandlet 8 informasjonsaker og 5 drøftingssaker.

Av saker som har vært oppe er:

- Orientering om saker til fakultetsstyret
- Regnskap og forslag til budsjett 2017.
MediaCityBergen er fakultetets viktigste satsing i 2017. Hovedverneombudet lurer på om MCB og andre prosjekter/sentre skal være egne verneområder og hvor ansvaret for risikovurderinger skal ligge. Arbeidsgiver informerte om at ansatte på de ulike sentrene vil være ansatt på det instituttet de hører til. Det må vurderes om disse skal være egne verneområder da disse er fysisk plassert andre steder. Forskerforbundet er bekymret for om dagens utfordringer i mediebransjen vil påvirke MCB. NTL har spørsmål rundt bemanningen av administrativt og teknisk personale til MCB. Arbeidsgiver informerte om at behovet vil dekkes inn av allerede ansatte.
- ARK – arbeidsmiljøundersøkelse ved SV-fakultetet
Utvalget er bekymret for en lav svarprosent, spesielt fra vitenskapelig stab, og påpeker at det er viktig for svarprosenten at undersøkelsen ikke brytes ned for mye. Videre understreker IDU viktigheten av å markedsføre undersøkelsen. Arbeidsgiver presiserte at oppfølgingen i ettertid er viktig, samt at de fakultetene som allerede har gjennomført undersøkelsen har gitt gode tilbakemeldinger.
- HMS årsrapport
- Økt satsing på IKT-feltet
Fakultetet ønsker å styrke satsingen på IKT både når det gjelder utdanning og forskning. Det er i den forbindelse satt ned et utvalg som skal gi anbefalinger på hvordan man kan styrke satsingen på IKT-feltet
- Modell for styring og ledelse - gjennomføring av valg ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet våren 2017

Eva Svensson
IDU-representant

Sentraladministrasjonen

Det har vært avholdt 10 møter i IDU i sentraladministrasjonen siden forrige årsmøte i NTL.

Det pågår veldig mange omorganiseringer, flytteprosesser og lignende som har tatt mye av fokuset i IDU.

Leder i IDU har vært underdirektør ved POA, Britt-Karin Muri.

Morten-Christian Bernson

Universitetsbiblioteket

Det har vært avholdt 7 møter i IDU i 2016, fortrinnsvis i forkant av UBs styremøter. I løpet av dette året har UB gjennomført en intern evaluering av tjenestene sine. På bakgrunn av evalueringsrapportens konklusjon og anbefalinger har Universitetsstyret bedt Universitetsdirektøren å iverksette et organisasjonsutviklingsprosjekt med ekstern ledelse for å sikre at Universitetsbiblioteket utvikler en formålstjenlig organisasjon. Dette prosjektet ble igangsatt i november 2016 og er planlagt ferdig i mai 2017 med anbefalinger til ny organisering av Universitetsbiblioteket.

På møtene har følgende saker vært oppe til drøfting:

- Evalueringsprosjekt
- ALMA - tiltak
- Driftsbudsjett 2016
- Budsjettforslag 2017
- Tiltaksplan
- HMS handlingsplan og HMS rapport 2015
- Økonomirapport tertial 2016
- Internkommunikasjon
- Digitale litteraturlister - evalueringsrapport
- Arbeid på tvers av enhetene

Videre har det bl.a. vært orientert om:

- Byggesaker
- Evaluering av UB
- BOLK - pensumlister og digitale kompendium
- Internkommunikasjon rapport
- Langtidsbudsjett 2017
- Budsjett 2016 for Skeivt arkiv
- Avviksmelding – elektroniske avviksmeldinger
- Samarbeid mellom UB og UM
- UB sertifisert som miljøfyrtårn
- Indre arbeidsmarked – internutlysning og hospitering
- Organisasjonsutviklingsprosjektet

Hilde Wedvich
Representant

Universitetsmuseet i Bergen

IDU ved Universitetsmuseet har hatt 6 møter i 2016.
Saker: HMS planer. Budsjett. ARK. Økonomi.

Representant: Harald Kristian Mæland
Vara: Else Jorunn Melstokkå

Harald Mæland
Representant

3. Regnskap

NTL-UIB

Resultatregnskap 1 detaljert

Regnskapsår 2016 (01.01.2016-31.12.2016), periode 1-13

Periodeutvalg

Periodeutvalg

Budsjett denne

Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

i fjor

periode

Driftsresultat

Driftsinntekter

Annen driftsinntekt

3900 Andre driftsrelaterte inntekter

4 560,00

3920 Refusjon kontingent NTL

663 914,33

637 346,13

Annen driftsinntekt

668 474,33

637 346,13

Driftsinntekter

668 474,33

637 346,13

Driftskostnader

Lønnskostnad

5010 Faste lønninger

-226 667,00

-222 918,00

5190 Påløpne feriepenger

-31 877,00

-32 118,00

5410 Arbeidsgiveravgift

-32 887,00

-36 844,00

5960 Gaver til ansatte

-4 320,00

-5 745,50

5965 Honorar til styremedlemmer

-22 000,00

-21 500,00

Lønnskostnad

-317 751,00

-319 125,50

Annen driftskostnad

6800 Kontorrekvisita

-5 701,00

-3 403,50

6805 Kontorutgifter

-4 403,50

-4 008,00

6840 Aviser, tidsskrifter, bøker m.v.

-3 303,49

-4 424,00

6860 Møter

-113 225,30

-133 463,47

6862 Kurs

-15 654,02

-34 236,20

6864 Kontingent AAF

-2 141,14

-1 000,00

6865 Kontingent LO Bergen og Omland

-21 996,40

-21 071,00

6866 Premie LO/NHO-ordningen

-5 172,00

-5 283,00

6870 Bevilgninger

-10 000,00

-10 000,00

6940 Porto

-1 181,00

-1 099,00

6960 Andre kostnader

-6 789,00

-96 764,00

7140 Reisekostnader, ikke oppgavepliktige

-31 879,00

-121 203,38

7320 Reklamekostnader

-13 335,50

-3 258,00

7770 Bank og kortgebyrer

-734,00

-2 095,00

Annen driftskostnad

-235 515,35

-441 308,55

Driftskostnader

-553 266,35

-760 434,05

Driftsresultat

115 207,98

-123 087,92

Finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter

Annen renteinntekt

8040

6655,00

965,24

Annen renteinntekt

6655,00

965,24

Finansinntekter

6655,00

965,24

Finansinntekter og finanskostnader

6655,00

965,24

Resultat før ekstraordinære inntekter og kostnader

121 862,98

-122 122,68

Resultat før skattekostnad

121 862,98

-122 122,68

Årsoverskudd / Underskudd

121 862,98

-122 122,68

8980 Avsatt til fri egenkapital

-121 862,98

122 122,68

Annen egenkapital

-121 862,98

122 122,68

Oppskrivninger og overføringer

-121 862,98

122 122,68

Disponeringer

27

-121 862,98

122 122,68

Regnskapsår 2016 (01.01.2016-31.12.2016), periode 1-13	Periodeutvalg	Hittil i år	Periodeutvalg i fjor	Hittil i fjor
Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok				
Eiendeler				
Omløpsmidler				
Fordringer				
Andre fordringer				
1760 Påløpte renter	206,00	206,00	206,00	206,00
Sum Andre fordringer	206,00	206,00	206,00	206,00
Sum Fordringer	206,00	206,00	206,00	206,00
Bankinnskudd, kontanter o.l.				
Bankinnskudd, kontanter o.l.				
1910 Kasse	60,00	60,00	1 427,80	1 427,80
1920 Sparekonto 3208 24 17264	506 813,00	506 813,00	500 376,00	500 376,00
1930 Bankkonto 3208 24 17280	256 567,15	256 567,15	143 711,37	143 711,37
1940 Bankinnskudd for skattetrekk	368,91	368,91	368,91	368,91
Sum Bankinnskudd, kontanter o.l.	763 809,06	763 809,06	645 884,08	645 884,08
Sum Bankinnskudd, kontanter o.l.	763 809,06	763 809,06	645 884,08	645 884,08
Sum Omløpsmidler	764 015,06	764 015,06	646 090,08	646 090,08
Sum Eiendeler	764 015,06	764 015,06	646 090,08	646 090,08
Gjeld og egenkapital				
Egenkapital				
Opptj. Egenkapital				
Annen egenkapital				
2050 Annen egenkapital	-758 796,06	-758 796,06	-636 933,08	-636 933,08
Sum Annen egenkapital	-758 796,06	-758 796,06	-636 933,08	-636 933,08
Sum Opptj. Egenkapital	-758 796,06	-758 796,06	-636 933,08	-636 933,08
Sum Egenkapital				
Gjeld				
Kortsiktig gjeld				
Skyldig offentlige avgifter				
2610 Skattetrekk	-5 219,00	-5 219,00	-9 157,00	-9 157,00
Sum skyldig offentlige utgifter	-5 219,00	-5 219,00	-9 157,00	-9 157,00
Sum Kortsiktig gjeld	-5 219,00	-5 219,00	-9 157,00	-9 157,00
Sum Gjeld	-5 219,00	-5 219,00	-9 157,00	-9 157,00
Sum Gjeld og egenkapital	-764 015,06	-764 015,06	-646 090,08	-646 090,08

4.1 Forslag til arbeidsplan 2017

NTLs overordnede målsettinger ligger i Prinsipp- og handlingsprogrammet 2014-2018. Dette ble vedtatt på Landsmøtet i 2014.

Viktige saker i 2017 blir:

Omstillingspolitikk og omstillingsprosesser på UiB. Det foregår mange store prosesser internt og eksternt som vi må følge med på og medvirke i.
Lønnsforhandlinger: 2.5.1 og 2.5.3

Strategi for verving:

- NTL dagen vil bli markert som vanlig på flest mulig fakulteter/enheter
- Delta på informasjonsmøter for nytilsatte på norsk og engelsk; 4 ganger årlig
- Informasjon til medlemmer på medlemsmøter, i e-post/brev, kurs/konferanser
- Medlemskontakt – besøke avdelinger/fakultet/institutter
- Oppdatere og forbedre de nye nettsidene
- Frokostmøter med representanter/vararepresentanter i IDU

Forsterka og bygga ut det eksisterande samarbeidet med andre organisasjonsledd i sektoren gjennom sektorsamarbeidet og jamnlege møte med dei.

Forsknings- og universitetspolitikk:

IDU: videreutvikle og styrke IDU arbeidet, arbeide for å synliggjøre IDU-representantenes rolle, delta på IDU-seminar og laga arenaer for utveksling av informasjon mellom IDU-representantar og sentrale tillitsvalde.

Arbeide for å redusere bruken av midlertidige tilsetninger

Revisjon av særavtaler

Beredskapsavtaler

Plasstillitsvalgte: arbeide for flere plasstillitsvalgte ved institutter og avdelinger

Arbeide for opplæring av ledere

Vi skal gjennomføre:

Årsmøte

Styremøter ca. hver måned

Medlemsmøter:

Flest moglege fakultets- og avdelingsvise gruppemøter

sommermøte

julemøte

Kurs for medlemmene dersom viktige/ønskelige tema:

dagskonferanser

kortkurs

4.2 Budsjett

Budsjettforslag 2017 med regnskap og budsjett 2016

Inntekter	2017	2016	Regnskap 2016
Kontingent til foreningen	700 000	645 000	663 914
Kontorutgifter/tilskudd fra UiB	66 000	64 000	66 000
Andre inntekter			4 560
Renter	7 000	1 000	6 655
	773 000	710 000	741 129
Utgifter			
Lønn, AGA, LO/NHO-ordningen	310 000	311 000	300 923
Møtegodtgjørelse - styret	18 000	18 000	14 500
Honorar - ekstraordinært arbeid	7 000	7 000	7 500
Kontingent LO Bergen og omland	25 000	25 000	21 996
Bevilgninger	15 000	10 000	10 000
Møteutgifter	115 000	110 000	113 225
Reiser	45 000	95 000	31 879
Kurs	80 000	40 000	15 654
Kontorutgifter	17 000	15 000	14 589
Kontorutgifter/infrastruktur UiB	66 000	64 000	66 000
Spleiselag - sektororganisering	55 000		
Diverse	20 000	15 000	23 000
	773 000	710 000	620 277
Overskudd/underskudd	-	-	121 863

5. Innkomne forslag

Se vedlegg (3)

6. Valg

- Valgkomiteens innstilling legges fram på årsmøtet
- Styrets forslag til valgkomité legges fram på årsmøtet
- Vedtak på disposisjonsrett til foreningens bankkonto;
 - leder, nestleder og kasserer
- Protokollunderskriving

7. Bevilgninger

Forslag til bevilgninger:

- Styret innstiller på å bevilge kr. 15 000,- til Norsk Folkehjelp på Årsmøtet.

Forslag I

Forslag fra NTL UiB styret til Årsmøtet 22. februar 2017

NTL UiB har medlemmer ved:

Norges handelshøyskole (NHH): Maj Britt Iden, gruppeleiar

Disse velges av NTL medlemmene ved sine respektive virksomheter. De har formelle rettigheter og plikter som arbeidstakerpart i følge Hovedavtalen i staten, § 9.

Plasstillitsvalgte ved UiB avdelinger:

Arboretet og botanisk hage: Ole Herman Fedje

Disse velges av NTL medlemmer ved avdelingene. De har ikke formelle rettigheter etter Hovedavtalen i Staten, men fungerer som gode kontaktpersoner for NTL medlemmene.

Informasjons- og drøftingsutvalgene ved UiB:

NTL UiBs representanter og vara til Informasjons- og drøftingsutvalgene (IDU) ved Fakultetene, Universitetsmuseet i Bergen, Sentraladministrasjonen og Universitetsbiblioteket velges lokalt blant NTL medlemmene som kjenner miljøet. Nytt valg skjer når en representant eller vara ber seg fritatt fra vervet.

IDUs representanter og vara har formelle rettigheter og plikter som arbeidstakerpart i følge Hovedavtalen i staten, § 14. Det er derfor ønske om at IDUs representanter og vara velges formelt på årsmøtene.

Forslag:

Styret i NTL UiB ber årsmøtet ta dette til etterretning.

For styret:

Jørgen Melve

Forslag II

Informasjons- og drøftingsutvalgene i NTL 2017

Det humanistiske fakultet:

Jan A. Johansen
Rebekka Nistad

Det juridiske fakultet:

Anne Torekoven

-

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet:

Ole Tumyr
Unni Lange Buanes

Det medisinsk- odontologiske fakultet:

Marit Stubdal
Linda K. Forshaw

Det psykologiske fakultet:

Helen Green
John Finlay Clark

Det samfunnsvitenskapelige fakultet:

Eva Svensson
Stine Soltvedt

Fakultet for kunst, musikk og design

Sentraladministrasjonen:

Morten-Christian Bernson
Anne Marit Skarsbø

Universitetsbiblioteket:

Hilde Wedvich
Torill E. Endresen

Universitetsmuseet i Bergen:

Harald K. Mæland
Bodil Oma

For styret:

Jørgen Melve

Forslag til fordeling av bevilgning.

Det foreslås herved en alternativ fordeling av NTL sin bevilgning. Undertegnede ønsker å foreslå en annen fordeling av NTL sin bevilgning på kr 15000. Mitt forslag er at totalt kr 10000 går til Norsk Folkehjelp, og at resterende kr 5000,- går til formål og søknader som kommer NTL i hende og vurderes enkeltvis på styremøter. Dvs. at ikke hele bevilgningen låses til Norsk Folkehjelp, da NTL mottar søknader til andre gode formål, som også kunne trenge støtte.

Berit Storaker

